

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Октябрьский»

ПРИКАЗ

« 03 » сентября 2020г.

№ 21

О создании комиссии  
по противодействию коррупции.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБУДО «ЦДТ «Октябрьский», урегулирования конфликта интересов

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Председатель комиссии                | – Новикова Н.М., заместитель директора по УВР;   |
| Заместитель<br>председателя комиссии | – Кашинская В.О., педагог доп. образования, председатель профсоюзного комитета;  |
| Члены комиссии:                      | – Скилова Е.Н., заведующая канцелярией – секретарь комиссии;<br>– Обьедкова В.В., заведующая отделом;<br>– Кузнецов А.Н., педагог-организатор. |

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МБУДО «ЦДТ «Октябрьский» на 2020-2021 учебный год (Приложение №1).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



К.Б. Каргальцев

**План мероприятий  
по противодействию коррупции МБУДО «ЦДТ «Октябрьский»  
на 2020-2021 учебный год**

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки           | Ответственные   |
|--|---|-----------------|---|
| <b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение.</b>         |   |                 |   |
| 1.   | Формирование пакета нормативных документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.  | Сентябрь-ноябрь | Заместители директора<br>Демидова В.В.<br>Новикова Н.М. |
| 2.   | Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.  | В течение года  | Комиссия по противодействию коррупции                   |
| 3.   | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.  | Сентябрь        | Директор,<br>заместители директора                      |
| 4.   | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции МБУДО «ЦДТ «Октябрьский».   | I квартал       | Директор<br>(рабочая группа)<br>Заместители директора   |
| 5.   | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.   | Сентябрь        | Директор  |
| 6.   | Разработка и утверждение плана мероприятий родительского Совета Центра по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в том числе по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств. | Октябрь         | Председатель Совета                                     |
| 7.   | Организация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.                                   | Октябрь         | Директор  |
| <b>2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами.</b> |   |                 |   |
| 1.   | Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед работниками Центра с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.   | В течение года  | Председатель комиссии<br>Новикова Н.М.                  |
| <b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью.</b> |   |                 |   |
| 1.   | Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении.  | Декабрь         | Директор  |
| 2.   | Ведение на официальном сайте рубрики  | В течение       | Ответственный за  |



|   |  |                   |  |
|---|--|-------------------|--|
|   | «Противодействие коррупции».   | года              | сайт<br>Михеева А.В.   |
| 3.  | Проведение социологического исследования среди родителей учащихся по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».   | Март              | Заместитель<br>директора по УВР<br>Демидова В.В.                             |
| 4.  | Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявления коррупции и правонарушений.   | В течение<br>года | Директор   |
| 5.  | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступивших через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, официальный сайт Центра) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками Центра).   | В течение<br>года | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции                                  |
| 6.  | Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»   | Ноябрь            | Заведующие<br>отделами   |
| 7.  | Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета обращений граждан.   | Постоянно         | Председатель<br>комиссии по<br>противодействию<br>коррупции<br>Новикова Н.М. |
| 8.  | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.   | Постоянно         | Директор   |
| 9.  | Оформление и поддержка информационного стенда.   | Постоянно         | Председатель<br>комиссии по<br>противодействию<br>коррупции                  |
| 10.   | Проведение Дней открытых дверей с целью информирования родителей (законных представителей) с условиями поступления и обучения в Центр.   | Сентябрь          | Заместитель<br>директора по УВР<br>Демидова В.В.                             |
| <b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и учащихся Центра.</b> |  |                   |  |
| 1.  | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся. (М.С. «Работа педагога дополнительного образования по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся». Из опыта работы педагога-организатора Буренковой А.Г. | Апрель            | Председатель<br>методического<br>Совета                                      |
| 2.  | Проведение цикла мероприятий для работников Центра, направленных на разъяснение и внедрение норм антикоррупционной этики.  | В течение года    | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции                                  |
| 3.  | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.  | В течение года    | Директор   |
| 4.  | Разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования  | Март              | Председатель<br>комиссии, зав.<br>отделами                                   |
| 5.  | Организация цикла мероприятий, посвященных   | Декабрь           | Зав. отделами  |

|   |  |                |                                       |
|---|--|----------------|---------------------------------------|
|   | Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование антикоррупционного поведения учащихся.  |                |                                       |
| 6.  | Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания учащихся.   | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| <b>5. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции и предупреждение коррупционных рисков.</b> |  |                |                                       |
| 1.  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Оценка коррупционных рисков.   | Постоянно      | Директор                              |
| 2.  | Обеспечение гласности и прозрачности предотвращения коррупционных и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | В течение года | Директор,<br>главный бухгалтер        |
| 3.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях трудового коллектива, педагогических Советах, совещаниях при директоре.   | Сентябрь-март  | Директор,<br>председатель комиссии    |
| 4.  | Контроль за целевым использованием бюджетных средств.  | Постоянно      | Директор,<br>бухгалтер                |